

Gevers Deutz Terwee

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

april, 2026

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,
Van harte welkom bij de Gevers-Deutz Terweeschool.

Voor u ligt onze schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. In deze gids nemen we u mee in wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij het onderwijs op onze school vormgeven. U krijgt een inkijk in onze visie op leren en ontwikkelen, maar leest ook praktische informatie.

Op de GDT geloven wij dat onderwijs verder gaat dan alleen rekenen en taal. Natuurlijk vormen deze vakken een belangrijke basis, maar wij vinden het minstens zo belangrijk dat kinderen leren wie ze zijn, waar hun talenten liggen en hoe zij zich verhouden tot de wereld om hen heen. Wij willen een school zijn waar kinderen zich gezien voelen, zich veilig weten en de ruimte krijgen om te groeien; ieder op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo.

Samen met ons betrokken team werken wij dagelijks aan betekenisvol onderwijs, waarin eigenaarschap, samenwerking en plezier centraal staan. Daarbij zien wij ouders als onmisbare partners. De ontwikkeling van een kind is een gezamenlijke verantwoordelijkheid, waarin open communicatie en wederzijds vertrouwen essentieel zijn.

Deze schoolgids helpt u om onze school beter te leren kennen. Tegelijkertijd realiseren wij ons dat een school vooral te ervaren is in de dagelijkse praktijk: in de klas, op het plein en in de gesprekken die we met elkaar voeren.

Heeft u na het lezen vragen of wilt u meer weten? U bent altijd van harte welkom om contact met ons op te nemen.

Met vriendelijke groet,
Namens het team van de Gevers-Deutz Terweeschool,
Lennart Zomer

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Gevers Deutz Terwee
Terweeweg 106
2341CV Oegstgeest

☎ 0715652432
🌐 <http://www.gdterwee.nl>
✉ info@gdterwee.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lennart Zomer	lennartz@gdterwee.nl
Adjunct-directeur	Yvette Wetsteijn	yvetteh@gdterwee.nl ; directie@gdterwee.nl

Schoolbestuur

Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest
Aantal scholen: 4

Aantal leerlingen: 1394
🌐 <http://www.opoo.nl>

Samenwerkingsverband

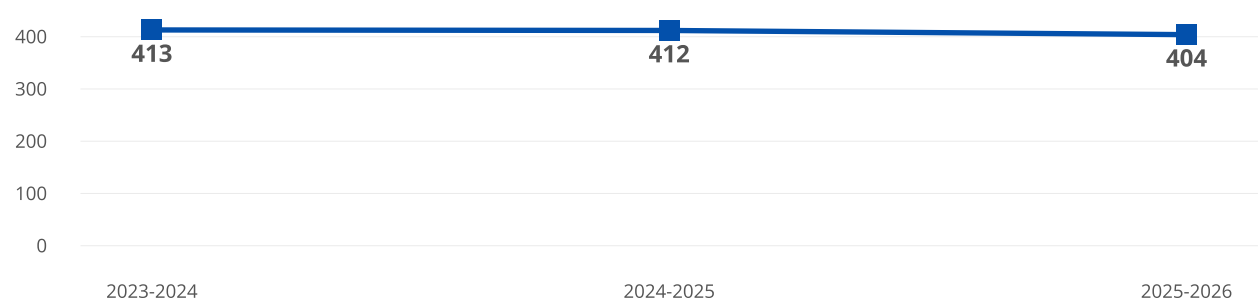
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Primair Onderwijs regio Leiden

Aantal leerlingen



Op dit moment hebben we ruim 400 leerlingen in de leeftijd van vier t/m twaalf jaar die bij ons op school lessen volgen. We kunnen ruimte bieden aan 16 groepen en vanaf het voorjaar een instroomgroep. We streven naar groepen met niet meer dan 27 leerlingen. In de huidige samenstelling gaat het om vier combinatiegroepen voor de leerjaren 1 en 2 en twaalf homogene groepen voor de leerjaren 3 t/m 8. Voor elk leerjaar hebben wij twee groepen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Visie

Gevoel voor omgeving, de maatschappij en elkaar behoren tot het basispakket van ons onderwijs. In de wetenschap dat het geheel beter wordt als ieder individu in zijn kracht staat, richten we ons in de eerste plaats op het individuele kind. We streven naar een hechte omgeving waarbij we vanuit verbinding tussen leerlingen, ouders en leraren samenwerken. Dit doen we om een plek van respect, begrip, en ondersteuning te creëren. Wij geloven dat onderwijs verder gaat dan alleen cognitieve prestaties; het omvat de ontwikkeling van het hele kind, inclusief hun emotionele, sociale en morele groei. We zien dat de wereld om ons heen verandert en het onderwijs verandert mee. In de 21e eeuw worden er andere kwaliteiten van mensen verwacht. We moeten samenwerken, kritisch denken en creatief kunnen zijn. Deze aspecten zullen van belang zijn in het leven van onze leerlingen. Door veerkracht en weerbaarheid te bevorderen, rusten we kinderen uit voor uitdagingen in zowel heden als toekomst. Wij zijn ervan overtuigd dat we kinderen het best toekomstbestendig kunnen maken met een goede balans tussen 'oude' en nieuwe vaardigheden in onze lessen, waarbij rekenen en taal altijd de stevige basis blijven.

We zien dat de wereld om ons heen verandert en het onderwijs verandert mee. In de 21ste eeuw worden er andere kwaliteiten van mensen verwacht: kunnen samenwerken, ICT-vaardig en creatief zijn. Onze kinderen zullen zich dit soort vaardigheden eigen moeten maken. Met een grote drive en ambitie speelt de GDT op deze 21ste-eeuwse vaardigheden in, zonder daarin door te slaan. Wij zijn ervan overtuigd dat we kinderen het best toekomstbestendig kunnen maken met een goede balans tussen 'oude' en nieuwe vaardigheden in onze lessen, waarbij rekenen en taal altijd de stevige basis blijven..

Missie

Wij geloven dat een kind op school veel meer is dan cijfers voor rekenen en taal. Wij geloven dat ieder kind 'goed' is en uniek, met zijn eigen kwaliteiten en talenten. Wij helpen kinderen om te ontdekken wat hun kwaliteiten en talenten zijn en wie ze zijn. We stimuleren ze zo om volledig in hun kracht aan de volgende fase van hun leven te beginnen als ze onze school verlaten. Als we zien dat dat lukt zijn wij ook trots, want daar doen we het voor!

Identiteit

De Gevers-Deutz Terweeschool is een openbare basisschool. Ieder kind, ongeacht geloof of levensbeschouwing kan worden toegelaten tot de school. Het bestuur van de school wordt gevoerd door het Bestuur Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest (OPOO), een openbare rechtspersoon, ingesteld door de Gemeente Oegstgeest. Omgang met elkaar geschiedt op basis van gelijkwaardigheid. Wij vinden het van belang dat kinderen respect opbrengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in geloof, cultuur, kleur, handicap of status. Wij verwachten dat iedereen die bij de school betrokken is, de identiteit en de visie van de school onderschrijven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zie invulling onderwijstijd groep 3 t/m 8.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Algemene werkwijze:

Op de GDT is ons onderwijs zo ingericht dat we optimaal tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van ieder kind. Onze kernwaarden autonomie, eigenaarschap en medeverantwoordelijkheid vormen hierbij het fundament. Wij streven naar een harmonische ontwikkeling op cognitief, sociaal-emotioneel en cultureel gebied, waarbij we kinderen stimuleren hun unieke talenten te ontdekken en te benutten.

Tijdens het zelfstandig werken maken leerlingen gebruik van hulpmiddelen zoals het stoplicht, het zelfstandig werkblokje en de volumemeter om rust en structuur te bewaren. Het ontwikkelen van executieve functies is hierbij een essentieel onderdeel.

Doelgericht werken met de focus op leren

Wij werken op de GDT niet alleen vanuit aanbod, maar vooral vanuit leerdoelen. Het gaat daarbij niet uitsluitend om wat de leerkracht aanbiedt, maar vooral om wat leerlingen daadwerkelijk leren en beheersen. Met behulp van doelenplanners houden leerkrachten zicht op de ontwikkeling van iedere leerling. Zij gebruiken deze informatie om hun onderwijs af te stemmen, passende keuzes te maken en waar nodig extra ondersteuning of verdieping te bieden.

Onze instructie volgt het EDI-model (Expliciete Directe Instructie):

Instructie: De leerkracht legt de nieuwe leerstof stap voor stap uit en modelt de aanpak in de *ik-fase*. Daarbij maakt de leerkracht het eigen denkproces zichtbaar.

Begeleide inoefening: Vervolgens oefenen de leerlingen samen met de leerkracht in de *wij-fase*. De verantwoordelijkheid verschuift hierbij geleidelijk van de leerkracht naar de leerlingen.

Mini-check: Met korte controlevragen, wisbordjes of een andere actieve werkvorm controleert de leerkracht of alle leerlingen de uitleg begrijpen en het leerdoel beheersen. Hierdoor krijgt de leerkracht direct zicht op wat goed gaat en waar nog ondersteuning nodig is.

Differentiatie: Op basis van de mini-check wordt bepaald welke vervolgstap het beste past. Leerlingen die het doel beheersen, gaan zelfstandig aan het werk of krijgen een verdiepende opdracht. Leerlingen die nog extra uitleg of oefening nodig hebben, krijgen direct verlengde instructie aan de instructietafel.

Evaluatie: Aan het einde van de les wordt samen teruggekeken op het leerdoel. Wat hebben de leerlingen geleerd? Welke aanpak heeft geholpen? En wat vraagt nog verdere oefening?

De doelenplanners vormen hierbij een belangrijk hulpmiddel. Ze maken de leerontwikkeling zichtbaar voor zowel de leerkracht als de leerling en ondersteunen het voeren van gesprekken over leren. Leerlingen krijgen steeds meer inzicht in wat zij al beheersen, waaraan zij nog werken en welke volgende stap passend is. Zo stimuleren we eigenaarschap, zonder leerlingen alleen verantwoordelijk te maken voor hun leerproces: de leerkracht blijft richting geven, hoge verwachtingen uitspreken en de ondersteuning bieden die nodig is.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Medialab
- Ploeterklas



2.2 Het team

ORGANISATIE

In de school zijn verschillende mensen werkzaam.

- De **directeur** heeft de algemene verantwoordelijkheid voor de school.
- De **adjunct-directeur** ondersteunt de directeur.
- De groepen zijn onderverdeeld in 4 clusters: cluster 1/2, cluster 3/4, cluster 5/6 en cluster 7/8. De clusters worden geleid door de **clustercoördinator** en deze is verantwoordelijk voor het eigen cluster, leidt de clustervergaderingen en neemt deel aan het Breed MT.
- De directeur en de adjunct-directeur bepalen in samenspraak met het team het personeelsbeleid en het onderwijskundige en financiële beleid van de school. De directeur draagt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleid.
- De **Intern Begeleiders** coördineren alles wat met ondersteuning te maken heeft. Zij ondersteunen en adviseren de leerkrachten, voeren gesprekken met ouders en allerlei externe instanties. Alles in het belang van de kinderen.
- De **HB-specialisten** coördineren alles wat met Hoogbegaafdheid te maken heeft. Zij ondersteunen de leerkrachten en geven les in de ploeterklas.
- De **Kanjercoördinator** coördineert alles wat met de Kanjertraining te maken heeft.
- De **groepsleerkrachten** geven de lessen in de groep, onderhouden de contacten met ouders en hebben de eindverantwoordelijkheid voor alles wat in de groep gebeurt. Daarnaast volgen zij nauwkeurig de ontwikkeling van elk kind.
- De **onderwijsassistenten** ondersteunen de groepsleerkrachten bij het begeleiden van leerlingen en het organiseren van het onderwijs in de groep. Zij werken met (groepjes) leerlingen, bieden extra ondersteuning waar nodig en dragen bij aan een rustig en gestructureerd leerklimaat.
- Naast het werken in de groepen nemen leerkrachten deel aan **leerteams**. We kennen de leerteams: Burgerschap, Digitale Geletterdheid, Portfolio en Sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De **taal- en rekenspecialisten** bewaken en stimuleren de kwaliteit van het taal- en rekenonderwijs. Zij volgen de ontwikkelingen en opbrengsten binnen hun vakgebied, adviseren en ondersteunen leerkrachten en dragen bij aan de ontwikkeling en borging van schoolbrede afspraken en werkwijzen. Ook signaleren zij scholingsbehoeften en houden zij het team op de hoogte van relevante ontwikkelingen.
- De **vakleerkrachten** geven les in gymnastiek, muziek of dans.
- De **administratieve medewerker** houdt de leerlingenadministratie bij en ondersteunt directie en team.
- De **conciërge** verricht diverse ondersteunende werkzaamheden en is hoofd BHV.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als de leerkracht afwezig is

Bij ziekte of bijzonder verlof van leerkrachten proberen wij dit eerst intern op te lossen of een invalleerkracht te regelen. Als er geen mogelijkheid is een vervangende leerkracht te vinden, vragen we de ouders de kinderen thuis te houden. Mocht dit langer dan drie dagen nodig zijn dan wisselen we intern met leerkrachten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *SKO, Floreokids en Compananny, Sportanen, Tomtiedom.*

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons **schoolplan 2024-2028** hebben we beschreven aan welke doelen we de komende jaren werken. Deze doelen zijn opgebouwd rond vijf bouwstenen: **Onderwijs centraal, Veilige school voor alle leerlingen, Professionele organisatie, Ouders en Burgerschap & creativiteit**. Ieder schooljaar vertalen we de ambities uit het schoolplan naar concrete doelen en activiteiten in ons jaarplan.

In schooljaar 2026-2027 ligt onder andere de nadruk op het verder versterken van ons doelgerichte onderwijs, het doorontwikkelen van MijnRapportfolio, het benutten van toetsgegevens om zicht te houden op de ontwikkeling van leerlingen en de kwaliteit van ons onderwijs, het versterken van ouderbetrokkenheid en het verder ontwikkelen van een veilige school waarin ieder kind gezien wordt. Daarnaast volgt het gehele team scholing vanuit de inclusieve talentbenadering, met als ambitie ons verder te ontwikkelen tot talentenfluisteraarschool.

Burgerschap

Burgerschap is een belangrijk onderdeel van onze opdracht om kinderen te leren **leren, denken en (samen) leven**. We willen dat leerlingen zich ontwikkelen tot zelfstandige en betrokken mensen die respectvol omgaan met anderen, verschillen leren waarderen en vanuit hun eigen waarden en talenten een bijdrage kunnen leveren aan de samenleving.

We streven ernaar dat leerlingen:

- kennis hebben van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en deze leren toepassen;
- respectvol omgaan met verschillen in achtergrond, overtuiging, cultuur, identiteit en talent;
- leren luisteren naar andere perspectieven, hun eigen mening leren vormen en deze op een respectvolle manier kunnen uiten;
- verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf, elkaar en hun omgeving;
- ervaren dat zij invloed kunnen uitoefenen en actief kunnen bijdragen aan de school en de samenleving.

In schooljaar 2026-2027 brengen we ons burgerschapsonderwijs verder in samenhang. Hiervoor is een leerteam Burgerschap ingericht. Het leerteam werkt aan een doorgaande lijn en maakt zichtbaar waar en hoe burgerschapsdoelen binnen ons bestaande onderwijsaanbod aan bod komen. Activiteiten zoals de Kanjertraining, de leerlingenraad, maatschappelijke en culturele projecten en aandacht voor diversiteit en meertaligheid dragen hieraan bij.

We volgen niet alleen **wat we aanbieden**, maar willen ook steeds beter zicht krijgen op **wat leerlingen hiervan leren en ervaren**. De verdere ontwikkeling en borging hiervan is daarom een belangrijk doel voor de komende schoolplanperiode.

Hoe bereiken we deze doelen?

Er worden studiedagen gehouden over de volgende thema's:

- Veiligheid binnen het team
- Kanjertraining
- Executieve functies

Daarnaast komen de onderwerpen aan bod tijdens teamoverleg, clusteroverleg en intervisiemomenten.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Handelingsgericht werken (HGW)

Op onze school werken we volgens de principes van Handelingsgericht Werken (HGW). Deze gestructureerde aanpak helpt ons om elk kind optimaal te begeleiden in zijn of haar ontwikkeling. We kijken zorgvuldig naar wat een kind nodig heeft om goed te kunnen leren en groeien. Daarbij richten we ons niet alleen op de uitdagingen, maar juist ook op de kwaliteiten en wat al goed gaat. Op basis daarvan stemmen we ons onderwijs af, zodat elk kind krijgt wat het nodig heeft om tot zijn recht te komen.

Binnen het Handelingsgericht Werken gebruiken we een ondersteuningspiramide met vijf niveaus. Hoe hoger je in de piramide komt, hoe intensiever de ondersteuning en het overleg.

1. Basisaanbod in de groep: we beginnen altijd met een sterk basisaanbod binnen de klas, zodat alle leerlingen goed onderwijs krijgen.
2. Niet-structurele extra ondersteuning door groepsleerkracht of onderwijsassistent in de groep.
3. Structurele extra ondersteuning door de leerkracht, interne specialist of intern begeleider.
4. Structurele extra ondersteuning, in samenwerking met externe specialisten of het samenwerkingsverband.
5. In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat een kind beter tot zijn recht komt op een andere school, zoals in het speciaal (basis)onderwijs.

Steeds kijken we zorgvuldig wat een leerling nodig heeft en bouwen we de hulp stapsgewijs op. Belangrijk om te weten: wanneer een leerling opschuift naar een volgend ondersteuningsniveau, blijft de hulp van het vorige niveau bestaan. Elk niveau bouwt voort op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat elke leerling precies die hulp krijgt die op dat moment nodig is.

Waarom doen we dit?

Omdat we willen dat elk kind passende ondersteuning krijgt. Door goed te kijken naar wat een leerling nodig heeft en stap voor stap meer hulp te bieden waar nodig, zorgen we voor een doorgaande lijn in de begeleiding.

Stap voor stap naar passende ondersteuning

Op onze school werken we met een doordacht stappenplan voor ondersteuning, weergegeven als een piramide met vijf niveaus. Elk niveau bouwt voort op het vorige, zodat we hulp stap voor stap kunnen opbouwen. Zo krijgt elk kind de begeleiding die het nodig heeft.

1. Basisaanbod in de groep

We beginnen altijd met een sterk basisaanbod binnen de klas, zodat alle leerlingen goed onderwijs krijgen. Met deze stevige basis kan het grootste deel van onze leerlingen zich goed ontwikkelen. Dit aanbod bestaat uit:

- **Duidelijke instructies:** We leggen duidelijk uit volgens de methode Expliciete (Directe) Instructie.
- **Doelgericht werken:** We stellen heldere doelen voor het leren en de ontwikkeling van kinderen, volgen hun voortgang en passen ons onderwijs daarop aan.
- **Activerend en betekenisvol leren:** Lessen sluiten aan bij hoe kinderen leren en houden hun nieuwsgierigheid levend.
- **Structuur en veiligheid:** In elke klas heerst rust en een prettige sfeer waarin kinderen zich gezien en veilig voelen.
- **Deskundige en betrokken leraren:** Leraren zijn betrokken, volgen de ontwikkeling goed en begeleiden elk kind waar nodig.

2. Niet-structurele extra ondersteuning in de groep

Soms heeft een kind nét even iets meer nodig dan het reguliere basisaanbod. De eigen groepsleerkracht of een onderwijsassistent past de aanpak in de klas dan tijdelijk of flexibel aan met bijvoorbeeld extra oefeningen, uitleg of herhaling van de lesstof.

3. Structurele extra ondersteuning (intern)

Als de niet-structurele hulp in de klas niet genoeg blijkt te zijn, bieden we vaste en intensievere begeleiding. Dit gebeurt door de leerkracht, een interne specialist of de intern begeleider, vaak ook buiten de reguliere lessen. Denk hierbij aan:

- Extra instructie individueel of in kleine groepjes.
- Een doelgerichte aanpak op maat, afgestemd op de specifieke behoeften van het kind.
- Hulp van interne specialisten of de intern begeleider.
- Uitdagend taal- en rekenwerk voor kinderen die meer aankunnen.
- Remedial Teaching voor rekenen, Ralfi-light voor lezen en/of Taal in Blokjes voor spelling.
- Talentgesprekken voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

- De ploeterklas voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het 'leren leren'. In deze interne ploeterklas krijgen zij extra hulp en uitdaging gericht op doorzetten, strategiegebruik en het leren omgaan met moeilijke taken.

4. Structurele extra ondersteuning (extern)

Wanneer de ondersteuning binnen de mogelijkheden van de school onvoldoende is, schakelen we structurele hulp in van externe specialisten of het Samenwerkingsverband (SWV PPO Regio Leiden). Dit gebeurt altijd in nauw overleg met de ouders.

Mogelijke vormen van hulp zijn:

- Ambulante begeleiding vanuit externe instellingen (zoals 1801, AED, ProDeba, Cardea, Inzowijs).
- Gespecialiseerd onderzoek en behandeling bij hardnekkige leer- of gedragsproblemen.
- Gerichte begeleiding bij dyslexie of dyscalculie.
- Logopedie voor spraak en/of taal.
- Fysiotherapie voor motoriek
- Hulpmiddelen of aangepaste materialen bij fysieke of praktische uitdagingen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) Bij deze intensieve en externe ondersteuning stellen we, indien nodig, samen met de ouders en het kind een OPP op. Daarin staat helder omschreven:

- Welke doelen we stellen voor het kind.
- Welke specifieke hulp en ondersteuning geboden wordt.
- Wie welke acties onderneemt en wanneer dit gebeurt.

Ouders hebben hierbij wettelijk instemmingsrecht op het handelingsdeel. Ook de kinderen zelf hebben hoorrecht: hun mening en stem tellen nadrukkelijk mee.

5. Onderwijs op een andere plek

In uitzonderlijke gevallen kan het zijn dat een kind, ondanks alle geboden ondersteuning op school, beter tot zijn recht komt op een andere onderwijsplek. Als de hulp op onze school onvoldoende blijkt, kijken we samen welke school beter past, zoals:

- Een andere reguliere basisschool.
- Het speciaal basisonderwijs (SBO).
- Het speciaal onderwijs (SO).

Dit ingrijpende besluit nemen we nooit alleen, maar altijd in zorgvuldig overleg met de ouders en het Samenwerkingsverband. We betrekken ouders zo vroeg mogelijk bij dit proces en moedigen hen aan om eventuele zorgen tijdig te bespreken met de groepsleerkracht of de intern begeleider.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Kinderfysiotherapie

Extra ondersteuning

In eerste instantie krijgen de kinderen de basisdoelen aangeboden. Wanneer kinderen extra ondersteuning nodig hebben, zowel extra instructie/ oefening als meer uitdaging, vindt dat in eerste instantie in de groep plaats. Daarnaast bieden we de kinderen die dat nodig hebben extra oefeningen m.b.v. 'Letterster', 'Taal in Blokjes' en 'Rekenroute'.

Uitdaging en eigenaarschap

Voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, bieden wij verdieping via Levelwerk, Reken XL of deelname aan de Ploeterklas.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjercoördinator
- Pedagogisch educatief professional
- Leerteam Sociaal emotioneel

Zorgniveau 1 (Algemene zorg): Dit is de preventieve basis voor alle leerlingen. De leerkracht voert minstens twee keer per jaar een kindgesprek en geeft wekelijks Kanjertraining. Daarnaast worden de 9 keuzes van de Orka-training ingezet en vullen leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 een keer per jaar een sociale veiligheidslijst in.

Zorgniveau 2 (Extra zorg in de groep): Wanneer een leerling meer nodig heeft, gaat de leerkracht regelmatig in gesprek met de leerling om behoeften af te stemmen. Interventies worden genoteerd in het groepsoverzicht.

Zorgniveau 3 (Speciale zorg met IB/Ondersteuner): Op dit niveau wordt een handelingsplan opgesteld in samenwerking met de ondersteuner sociaal-emotioneel. Dit traject is doelgericht, omvat maximaal 12 contactmomenten en vereist akkoord van de ouders. Indien gewenst vindt er voorafgaande aan het traject een gesprek plaats tussen ouders en de ondersteuner. Ook na afloop van het traject is die mogelijkheid er.

Zorgniveau 4 & 5 (Externe expertise): Bij onvoldoende resultaat worden ouders verwezen naar externe hulp (zoals de huisarts) of wordt expertise ingeschakeld van PPO Leiden of de AED voor specialistisch advies. In het uiterste geval kan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd voor passend onderwijs elders.

Groep 6 volgt een weerbaarheidstraining van de GGD

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Binnen de GDT is het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak nauw verweven met de bouwstenen 'Leren leren' en 'Leren (samen) leven'. De school streeft naar een voorspelbaar en veilig klimaat waarin leerlingen eigenaarschap ontwikkelen over hun eigen leerproces.

Taakaanpak en Zelfstandigheid

De school hanteert een doorgaande lijn om de zelfstandigheid van leerlingen te vergroten:

- Planning: In de groepen 1/2 maken kinderen een start met plannen via het DigiKeuzebord.
- Taakinitiatie: Om leerlingen te helpen zelfstandig aan een taak te beginnen, worden de Nijlpaardkaarten (gebaseerd op de Meichenbaum-methode) schoolbreed ingezet. Leerkrachten modellen hierbij het 'hardop denken' om leerlingen grip te geven op de start van hun werk.
- Hulpmiddelen voor structuur: Tijdens het zelfstandig werken maken leerlingen gebruik van het stoplicht (rood/oranje/groen), het zelfstandig werkblokje en de volumemeter om rust en focus in de klas te bewaren. Het blokje stelt leerlingen in staat om aan te geven of ze ongestoord willen werken, samenwerken of een vraag hebben.

De GDT richt zich specifiek op het ontwikkelen van executieve functies, zoals taakinitiatie, planning, organisatie en inhibitie.

- Leren leren: In de Ploeterklas en de reguliere groepen wordt gewerkt aan een groei-mindset en het doorlopen van de 'leerkuil', waarbij leerlingen leren dat fouten maken een essentieel onderdeel is van het leerproces.
- EDI-model: De instructie volgt het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), wat zorgt voor eenduidigheid en duidelijkheid voordat leerlingen aan de slag gaan. Door middel van mini-checks observeert de leerkracht direct of leerlingen de instructie hebben begrepen, zodat de werkhouding tijdens de verwerking optimaal blijft.

Gedrag en Sociale Veiligheid

De basis voor het gedrag op school is de Kanjertraining.

- Positieve begrenzing: Met behulp van de smileyposter (groene kant voor gewenst gedrag, rode kant voor ongewenst gedrag) wordt een veilige omgeving gecreëerd waar iedereen zichzelf kan zijn.
- Stappenplan bij ongewenst gedrag: De school hanteert een protocol van vijf fases om ongewenst gedrag aan te pakken. Dit varieert van een persoonlijke aanwijzing (fase 1) tot een time-out in een andere groep (fase 3) of een gesprek met de directie (fase 5). Het doel is hierbij altijd om het gedrag te begrijpen en te begeleiden in plaats van enkel te stoppen.

Monitoring en Reflectie

De ontwikkeling van gedrag en werkhouding wordt systematisch gevolgd:

- IEP Hart en Handen & KanVas: Deze instrumenten monitoren het welbevinden en de leeraanpak.
- MijnRapportfolio: Leerlingen reflecteren zelf op hun vaardigheden binnen 'Leren leren' en 'Leren (samen) leven'. De leerkracht voegt hier een persoonlijke, positieve noot aan toe.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Wekelijks komt de kinderfysiotherapeut van SMCO Kinderfysiotherapie op school om kinderen te behandelen en/ of te screenen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- conciërge

Naast meerdere BHV-ers is de conciërge een gediplomeerd EHBO-er.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Gevers-Deutz Terweeschool (GDT) heeft voor de komende jaren een ambitieus programma opgesteld om de begeleiding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften te verfijnen. De overkoepelende ambitie is het realiseren van een cultuur van zichtbare ontwikkeling en groei, waarbij doelgericht werken en differentiatie centraal staan zodat elke leerling op zijn of haar eigen niveau kan excelleren.

De belangrijkste ambities voor de komende periode zijn:

Vergroten van eigenaarschap via MijnRapportfolio

In het schooljaar 2025-2026 start de school met het werken in een digitaal portfolio, het MijnRapportfolio. Dit moet ervoor zorgen dat leerlingen geen passieve ontvangers van onderwijs zijn, maar eigenaar worden van hun eigen leerproces. Zij verzamelen zelf leerervaringen, reflecteren hierop en kiezen waar zij trots op zijn, wat hun gevoel van autonomie en competentie vergroot.

Versterken van de individuele leerlijnen

De school wil het onderwijs nog beter inrichten op basis van de uitslagen van de IEP-toetsen. Specifieke ambities op dit gebied zijn:

- Individuele leerbehoeften: Het onderwijs zal steeds nauwer gaan aansluiten op de unieke behoeften van leerlingen, met extra aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid.
- Meertaligheid: Er komt zichtbaar meer aandacht voor de meertaligheid van leerlingen.

Inzet van expertise en professionalisering

Om leerlingen met extra behoeften beter te ondersteunen, past de school haar organisatie aan:

- Ambulante specialisten: Vanaf 2025-2026 zijn de specialisten (zoals de IB'er of HB-specialist) minimaal één dagdeel per week ambulant beschikbaar om hun expertise directer in te zetten in de groepen.
- Landing vanuit VVE: Er is een sterke ambitie om de overdracht vanuit de voorschoolse educatie (VVE) te verbeteren, zodat waardevolle expertise over jonge leerlingen niet verloren gaat bij de instroom op de GDT.

Verfijning van het aanbod voor begaafde leerlingen

Specifiek voor de Ploeterklas en hoogbegaafdheid wordt er de komende jaren bijgestuurd op:

- Het onderwijsaanbod voor de groepen 0 tot en met 3.
- Aandacht voor niet-cognitieve kenmerken zoals perfectionisme, rechtvaardigheidsgevoel en hoogsensitiviteit.
- Het borgen van een doorgaande lijn in het totale curriculum.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op de GDT hebben leerlingen zowel een formele stem in de algemene schoolorganisatie als een actieve rol in de vormgeving van hun eigen individuele ondersteuningsaanbod. De school streeft naar een hechte omgeving waarin de verbinding tussen leerlingen, ouders en leraren centraal staat.

Algemene inbreng via de leerlingenraad

De meest structurele wijze waarop leerlingen hun mening uiten over schoolbrede zaken, waaronder (indirect) de basisondersteuningsvoorzieningen en sfeer, is de leerlingenraad. Deze leerlingenraad bestaat uit leerlingen van groep 5 tot en met 8. Zij vertegenwoordigen hun eigen groep én treden op als 'buddy' voor de jongere groepen (bijvoorbeeld groep 6 voor groep 1/2), waardoor de stem van de hele school gehoord wordt. In elke klas ligt een schriftje waarin leerlingen ideeën, vragen of opmerkingen kunnen schrijven of tekenen. De leerlingenraad bespreekt ingediende ideeën en geeft adviezen aan de leerkrachten over de sfeer en activiteiten op school. In het schoolplan wordt de leerlingenraad expliciet genoemd als middel om de verbinding tussen leerlingen te versterken en hen te ondersteunen en te begrijpen.

De antwoorden die leerlingen zelfstandig invullen in hun portfolio over hun ontwikkeling (zoals 'leren leren' en 'leren leven') vormen de basis voor kindgesprekken met de leerkracht. Dit stelt leerlingen in staat om aan te geven wat zij nodig hebben om verder te groeien, wat weer invloed heeft op de geboden ondersteuning in de klas.

Kortom, de invloed van leerlingen op de basisondersteuning uit zich vooral in actief eigenaarschap over hun eigen leerdoelen en een adviserende stem via de leerlingenraad over het algemene schoolklimaat.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KANJERSCHOOL

De methode die we in alle groepen gebruiken voor de sociaal-emotionele ontwikkeling is de Kanjertraining. We willen zorgen voor een goed pedagogisch klimaat op school en richten ons op het vergroten van de sociale vaardigheden en het oplossend vermogen van onze kinderen. Op systematische wijze leren kinderen op een respectvolle, plezierige en veilige manier met elkaar omgaan. Er wordt aandacht besteed aan het bevorderen van zelfvertrouwen en zelfbeheersing. Ook wordt er gewerkt aan het verminderen van agressie en meeloopgedrag. Daarnaast krijgen kinderen handreikingen om op een goede manier om te gaan met de straatcultuur. Bij de Kanjertraining, maar ook daarbuiten, staan de volgende Kanjerafspraken centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

De Kanjertraining maakt gebruik van 'petten'. Deze symboliseren een bepaalde vorm van gedrag. De omschreven 'petten' zijn bedoeld voor een rollenspel in de groep waarbij een bepaalde rol past bij een bepaalde kleur pet.

Het gedrag van een kind met een witte pet op is "rustig". Het kind is innerlijk beschaafd; het pest, schreeuwt en scheldt niet, maar is behulpzaam en is te vertrouwen. Dit kind heeft respect voor zichzelf en voor de ander.

Het gedrag van een kind met een blauwe pet op is brutaal. Het kind wil de baas zijn en doet dit door te intimideren, te manipuleren, te bedreigen of conflicten op te zoeken. De blauwe pet wil wel alles bepalen, maar nergens verantwoordelijk voor zijn.

Het gedrag van een kind met een gele pet op is onopvallend. Het kind wil niet opvallen, is bang, verlegen of stil. Het kind wil er graag bij horen maar vindt alles eng, bedreigend en beangstigend. Door deze bange, afhankelijke opstelling kan het kind genegeerd of gepest worden.

Het gedrag van een kind met een rode pet op is vaak clownesk. Het kind wil opvallen en stelt zich uitdagend op. De rode pet wil erbij horen en doet dit door stoer te doen op een vervelende manier. Kinderen met een rode pet op nemen geen verantwoordelijkheid voor wat ze doen maar wijzen snel naar een ander.

De indeling in gedragstypen is niet bedoeld om te diagnosticeren. De Kanjertraining helpt kinderen andere gedragsvarianten te ontdekken en in een rollenspel uit te proberen. Meer informatie over de Kanjertraining vindt u op www.kanjertraining.nl.

Daarnaast leren we de kinderen dat zij keuzes kunnen maken vanuit de Orka Training. De methode van Orka Training is een preventieve aanpak voor de basisschool om sociale vaardigheden van kinderen en het groepsklimaat in de klas te verbeteren om daarmee de kans op sociale problemen te verkleinen. De methode bestaat uit negen sociale vaardigheden (superhelden of keuzes) die kinderen kunnen toepassen: elkaar helpen, elkaar aanspreken, leiden, volgen, opkomen voor jezelf, relaxed reageren, negeren, een slimme plek en melden bij de leerkracht.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanjersignalering en IEP-LVS.

Om de sociale veiligheid binnen de school te monitoren vullen we eenkeer per jaar de sociale veiligheidslijst in. Daarnaast maken we gebruik van KanVas, het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. Dit doen de leerkrachten voor hun groep en vanaf groep 5 vullen ook de kinderen zelf een vragenlijst in. Deze vragenlijsten hebben betrekking op het welbevinden van de kinderen in de groep. N.a.v. de ingevulde vragenlijsten worden de aanbevolen interventies aangeboden.

In de groepen 6 volgen de kinderen de zgn. weerbaarheidstraining. De training heeft als doel de kinderen weerbaarder te maken omtrent hun sociale competenties, zelfbeeld en hun zelfvertrouwen te vergroten. De kinderen volgen de training samen met hun groepsgenoten waardoor ook het groepsklimaat en gebeurtenissen in de groep aan de orde komen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Van Evert	sanneve@gdterwee.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Kramer	lisannek@gdterwee.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Groot	emmas@gdterwee.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De **ouders** zijn onmisbaar op school! Ouders kennen hun eigen kind het best en zijn, samen met de leerkracht, belangrijk voor de ontwikkeling van hun kind. Er worden vaste momenten voor oudergesprekken ingepland en daarnaast wordt de hulp van ouders op prijs gesteld bij activiteiten in en rond de school.

De school wordt ondersteund door de **medezeggenschapsraad (MR)**, die bestaat uit ouders en leerkrachten. De MR heeft advies- of instemmingsrecht bij belangrijke zaken en is medeverantwoordelijk voor een goede communicatie tussen school en ouders.

De vier openbare basisscholen in Oegstgeest leveren leden voor de **gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)** waarin van elke school een ouder en een leerkracht zitting hebben. De GMR heeft advies- of instemmingsrecht bij belangrijke zaken op stichtingsniveau.

De **vereniging van ouders (VVO)** is opgericht om te kijken waar zij een bijdrage kunnen leveren op het moment dat de overheid stopt met faciliteren. Dit gebeurt in overleg met de school. De Ouderraad is een onderdeel van de VVO.

De **ouderraad (OR)** ondersteunt bij de organisatie van diverse activiteiten en festiviteiten binnen de school.

De **papa's voor pannenkoeken (PvP)** is medeorganisator van het eindfeest en ondersteunt bij het realiseren van bijzondere projecten binnen school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school vinden wij een goede samenwerking tussen ouders, kind en school essentieel. Wij werken vanuit de uitgangspunten van **ouderbetrokkenheid 3.0**, waarbij we uitgaan van partnerschap, vertrouwen en gelijkwaardigheid. Samen dragen we verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van ieder kind.

De communicatie met ouders verloopt op verschillende manieren. Voor praktische en actuele informatie maken wij gebruik van Social Schools. Daarnaast ontvangen ouders vierwekelijks het GDT-nieuws, waarin we ouders meenemen in ontwikkelingen binnen de school.

Aan het begin van het schooljaar voeren wij met alle ouders en leerlingen een **startgesprek**. In dit gesprek staat het kind centraal: hoe gaat het, wat heeft het nodig en wat vinden ouders en leerling belangrijk voor het komende jaar. Dit gesprek vormt de basis voor een goede samenwerking. De kinderen zijn bij deze gesprekken aanwezig.

Gedurende het schooljaar stemmen we de communicatie zoveel mogelijk af op wat passend is voor het kind en het gezin. Dit kan variëren van korte contactmomenten tot geplande gesprekken. Ouders en leerkrachten kunnen hierin altijd zelf het initiatief nemen. Als er bijzonderheden zijn, neemt de leerkracht uiteraard contact op.

In plaats van vaste, voor iedereen gelijke gespreksmomenten, werken wij met **gesprekken op maat**. Elk jaar voeren we de startgesprekken, waarbij de leerlingen aanwezig zijn. Dan worden er afspraken gemaakt over op welke wijze en in welke frequentie de leerkrachten en ouders contact hebben; deze (geplande) gesprekken vinden plaats wanneer daar aanleiding toe is, bijvoorbeeld rondom de ontwikkeling van een leerling of op verzoek van ouders of leerkracht. Leerlingen, met name in de bovenbouw, worden waar mogelijk betrokken bij deze gesprekken.

De ontwikkeling van leerlingen maken wij inzichtelijk via ons (digitale) portfolio. Hierin is niet alleen te zien waar een kind staat, maar vooral hoe het zich ontwikkelt. Dit sluit aan bij onze visie waarin het leerproces centraal staat.

Naast de individuele contacten organiseren wij ook momenten van ontmoeting, zoals een informele bijeenkomst aan het begin van het schooljaar. Deze momenten bieden ruimte om elkaar te spreken, vragen te stellen en betrokken te blijven bij de school.

Op deze manier geven wij samen vorm aan een open en betrokken schoolgemeenschap, waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Vereniging Van Ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De hulp van ouders wordt op prijs gesteld bij activiteiten in en rond de school (bijvoorbeeld in de bibliotheek of als begeleider bij excursies, luizenouders, festiviteiten en sportdagen). Via de klassenouders kunt u zich opgeven als hulpouder

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Blinkprojecten, Techniek
- Kinderboekenweek, Schoolbibliotheek
- Sprookjestocht, Jaarboek groep 8, Afscheidsmusical

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Schoolreis

Kamp

De ouderbijdragen zijn vrijwillig en niet kunnen of willen betalen leidt niet tot uitsluiting van kinderen bij activiteiten.

Onze school neemt geen giften, sponsoring of andere materiële bijdragen van externe partijen in ontvangst. Hiermee garanderen wij dat onze leerlingen tijdens schooltijd en bij buitenschoolse activiteiten volledig vrij blijven van commerciële invloeden.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind tot 8.15 uur ziek melden via Social Schools. Mocht dit niet lukken dan kunt u school bellen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

U kunt verlof aanvragen via Social Schools.

4.4 Toelatingsbeleid

Het aanname- en toelatingsbeleid is sinds 2002 ingezet om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en de groepsgrootte te reguleren. Het aannamebeleid is opgesteld binnen de kaders van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). Het beleid geeft sturing aan de toelating van het aantal leerlingen in groep 1 en de hogere groepen. Vanaf 2019 wordt uitgegaan van een instroom van 52 kinderen per jaargroep (geboren per kalenderjaar). Dit biedt ruimte voor het vormen van twee groepen van 26 leerlingen per jaargroep. Dit is het uitgangspunt voor 16 groepen in het komende schooljaar. Een en ander is uiteraard afhankelijk van de totaal beschikbare formatie. Na overleg in de Medezeggenschapsraad is de grens van het aantal toe te laten leerlingen gesteld op 52 kinderen per jaargroep. Indien er wegens verhuizing kinderen in categorie 2 (het directe voedingsgebied van de school) komen te wonen, kan er tot maximaal 54 kinderen per jaargroep worden geplaatst. Samen met het bestuur is de formulering voor het aanname- en toelatingsbeleid als volgt bepaald:

Aanname- en toelatingsbeleid GDT 4-jarigen

Het Bevoegd Gezag stelt de volgende regels op om de aanmelding te reguleren:

1. Kinderen kunnen vanaf de geboorte worden aangemeld via een aanmeldformulier. Dit is een vooraanmelding die zodra een kind 3 jaar is geworden, kan worden omgezet in een definitieve aanmelding.
2. Het aanmeldformulier moet volledig ingevuld zijn en ondertekend door beide ouders/verzorgers, tenzij kan worden aangetoond dat dit niet mogelijk is.
3. Ouders geven aan of de leerling een specifieke ondersteuningsbehoefte heeft, zodat de school kan beoordelen of extra ondersteuning door de school in voldoende mate geboden kan worden.
4. Per jaargroep wordt een aantal van 52 kinderen toegelaten. De periode waarover een jaargroep wordt gerekend betreft een kalenderjaar.
5. Voor de aanmelding geldt, dat na een informatieperiode een peildatum wordt gehanteerd waarop de aannameprocedure van start gaat. Deze peildatum is jaarlijks op 1 april. De ouders krijgen zo spoedig mogelijk na 1 april een e-mail waarin staat vermeld of hun kind is toegelaten op de GDT. Als dat het geval is, verwachten we dat eventuele aanmeldingen bij andere scholen worden afgemeld.
6. Indien voor de jaargroep meer dan 52 leerlingen zijn aangemeld, treedt een plaatsingsbeleid in werking.
7. De directie is te allen tijde verantwoordelijk voor het plaatsen van kinderen in de diverse groepen. Als de zorgcapaciteit van een groep bereikt is, of juist nog niet, kan de directie bij uitzondering besluiten tot een aangepast leerlingaantal met een maximum van 27 leerlingen per groep.
8. Als plaatsing op de OBS GDT niet mogelijk is dan zal er binnen OPOO (Openbaar Primair Onderwijs Oegstgeest) gekeken worden of een andere school wel een passend aanbod kan bieden. Mocht dit niet lukken dan zal een school buiten OPOO moeten worden gezocht.

Procedure bij zij-instroom van leerlingen van scholen binnen en buiten het samenwerkingsverband van OPOO

1. Voor aanmelding vindt een gesprek plaats tussen de IB-er of Directie en de ouders die een kind willen aanmelden.
2. De ouders nemen contact op met school van herkomst en vragen om het onderwijskundig rapport voorzien van alle (indien van toepassing) onderliggende documenten.
3. De Intern Begeleider (IB-er) neemt contact op met de IB-er van de school van herkomst nadat de ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben verleend.
4. Er kan een proefplaatsing plaats vinden zodat er geobserveerd kan worden of de leerling het onderwijs op de nieuwe school dat passend voor hem/haar is.
5. De directie bepaalt in samenspraak met de IB-er en de leerkracht of tot plaatsing kan worden overgegaan.
6. Bij plaatsing: Indien deze leerling een arrangement had bij het samenwerkingsverband, dan wordt dit voortgezet en overgedragen naar de nieuwe school.

Categorieën toelatingsbeleid

Voor het toelaten van leerlingen op de OBS Gevers-Deutz Terwee worden de leerlingen uit de volgende categorieën op volgorde geplaatst:

1. In een jaargroep worden in ieder geval geplaatst de kinderen die al een ouder broertje of zusje op school hebben. Dit geldt niet automatisch voor gezinnen die zij-instromen met meerdere kinderen.

2. Daarnaast worden geplaatst de kinderen die woonachtig zijn binnen het voedingsgebied van de school, Oegstgeest-Zuid tot aan de A44, dus kinderen woonachtig ten zuiden van de lijn De Voscuyl, (inclusief Vleeresteijn), Hofdijck en van Alkemadelaan.
3. Vervolgens worden geplaatst kinderen die woonachtig zijn in Oegstgeest in gebieden grenzend aan het voedingsgebied, dus het gebied ten zuiden van het Oegstgeester Kanaal inclusief de wijken Buitenlust, Nieuw Rijngeest, Poelmeer en Poelgeest.
4. Plaatsing van kinderen uit overige gebieden in Oegstgeest.
5. Plaatsing van kinderen woonachtig in Leiden-Noord ten noorden van de lijn Wassenaarseweg en Kagerstraat omvattende de Vogelwijk en de Leidse Houtwijk.
6. Plaatsing van kinderen uit de overige gebieden buiten Oegstgeest.
7. Indien in een categorie het aantal van 52 kinderen nog niet is overschreden, worden de kinderen in een volgende categorie aangenomen tot genoemd aantal is bereikt. Indien al in categorie 2 het aantal van 52 wordt overschreden, zullen 52 leerlingen worden toegelaten op volgorde van binnenkomst van het aanmeldformulier.
8. Kinderen die nog niet geplaatst kunnen worden in deze eerste aannameronde, kunnen desgewenst op de wachtlijst geplaatst worden. De volgorde van deze wachtlijst zal eerst op wooncategorie en dan op volgorde van binnenkomst van het aanmeldformulier zijn.

4.5 De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) is onderdeel van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

Kinderen uit groep 2 en 7 worden standaard uitgenodigd door de jeugdgezondheidszorg op school. Naast onderzoek van o.a. gehoor, gezichtsvermogen, groei en motorische ontwikkeling wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind.

Om een completer beeld van een kind te krijgen kan ook een afspraak op het CJG gemaakt worden. Hier kan een onderzoek plaatsvinden of worden doorverwezen naar gespecialiseerde hulp. Verder kan er advies worden gegeven over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met elkaar en voorkomen van pesten.

Op de website van het CJG Oegstgeest is veel informatie te vinden over thema's en cursussen. www.cjgoegstgeest.nl

U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Voor contact met de Jeugdgezondheidszorg kunt u bellen met 088-2542384

Adres CJG: Rhijngeeststraatweg 13b, 2342 AN Oegstgeest

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de GDT gebruiken wij het leerlingvolgsysteem IEP-LVS.

Vanaf groep 3 wordt tweemaal per jaar een IEP-toets afgenomen die aansluit bij de leeftijd en de ontwikkelingen in de groep. Op deze wijze wordt extra informatie verkregen over de ontwikkeling van de kinderen naast de gegevens uit de methode gebonden toetsen en het gedrag in de groep.

Aan het eind van groep 8 wordt de IEP-doorstroomtoets afgenomen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Resultaten Doorstroomtoets

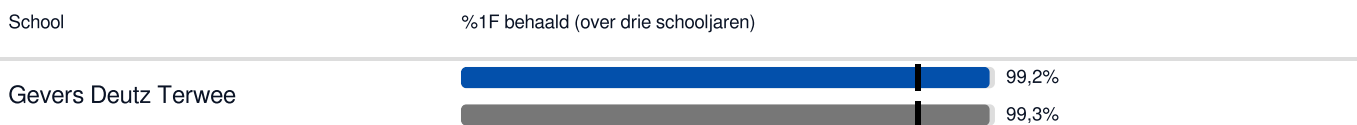
Op de Gevers-Deutz Terweeschool zijn we trots op de resultaten die onze leerlingen in groep 8 hebben behaald op de meest recente doorstroomtoets. De uitslagen laten een solide basis zien en bevestigen de kwaliteit van ons onderwijs.

Voor de verplichte basisniveaus (het 1F-niveau) scoren we nagenoeg maximaal: voor begrijpend lezen behaalde 100% van de leerlingen dit niveau, en voor spelling en rekenen 98%. Dit betekent dat vrijwel al onze leerlingen beschikken over de essentiële basisvaardigheden om succesvol door te stromen naar het voortgezet onderwijs.

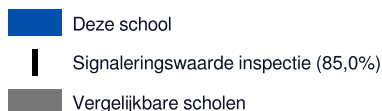
Kijken we naar de uitdagendere streefniveaus (2F voor taal en 1S voor rekenen), dan zien we eveneens prachtige resultaten. Een absolute uitschieter dit jaar is spelling: maar liefst 85% van de leerlingen behaalde hier het streefniveau, wat ver boven onze schoolambitie van 77,2% ligt. Ook bij begrijpend lezen (89%) en rekenen (71,4%) behalen de leerlingen mooie resultaten die goed aansluiten bij onze hoge verwachtingen.

Deze mooie opbrengsten laten zien dat onze ingezette koers werkt. Mede dankzij de succesvolle inzet van onze taal- en spellingmethode 'Staal' en de extra begeleiding door onze rekencoördinatoren, halen we het beste uit onze leerlingen. We blijven onze resultaten continu evalueren en waar nodig ons onderwijs verder aanscherpen, zodat we ieder kind de best mogelijke voorbereiding op de toekomst kunnen bieden.

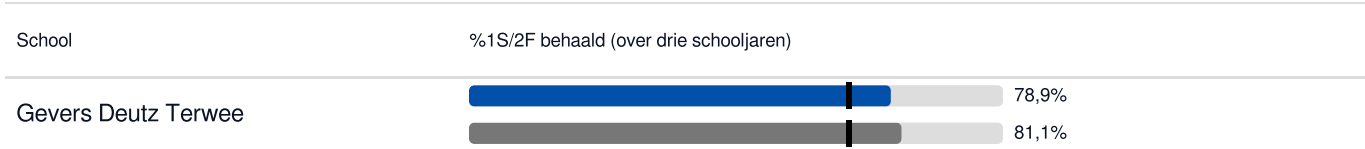
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



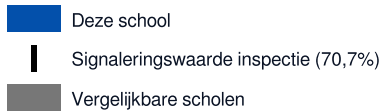
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op de GDT vinden we het belangrijk dat iedere leerling na groep 8 doorstroomt naar een vorm van voortgezet onderwijs die past bij zijn of haar ontwikkeling. Het schooladvies komt daarom zorgvuldig tot stand en is nooit gebaseerd op één toets of één moment. We kijken naar het totaalbeeld van de leerling. Daarbij betrekken we onder andere de leerresultaten en ontwikkeling over meerdere jaren, maar ook de werkhouding, motivatie, zelfstandigheid, concentratie, het doorzettingsvermogen en de manier waarop een leerling omgaat met feedback en uitdagingen.

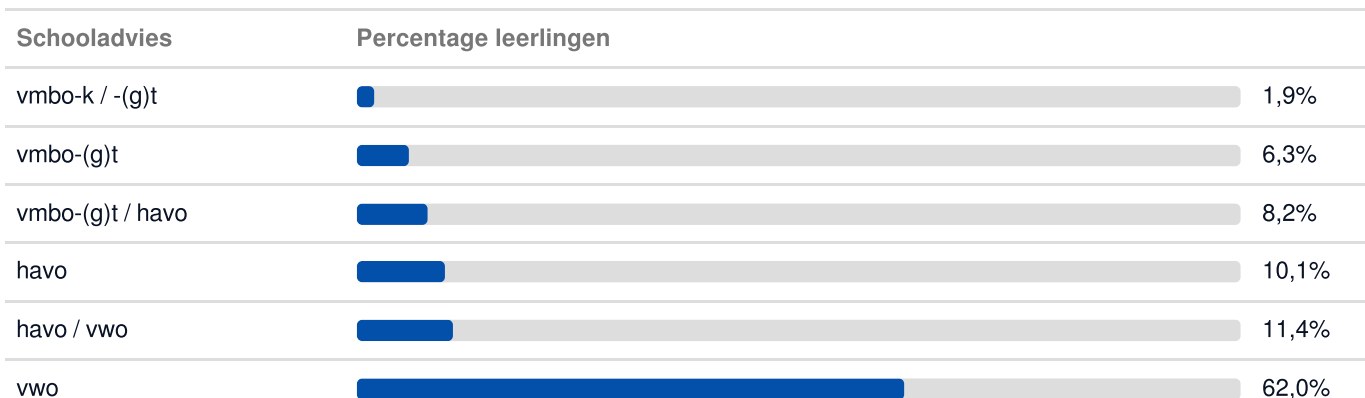
In groep 7 ontvangen leerlingen eind mei/begin juni schriftelijk een **oriëntatieadvies**. Dit is een eerste indicatie van het uitstroomniveau dat op dat moment passend lijkt. Het oriëntatieadvies helpt leerlingen en ouders om zich alvast gericht, maar ook breed, te oriënteren op verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Voorafgaand aan dit moment doet de leerkracht geen tussentijdse uitspraken over een mogelijk advies.

In groep 8 ontvangen leerlingen in januari het **voorlopig schooladvies**. Vervolgens maken zij in februari de IEP-doorstroomtoets. De uitslag van deze toets wordt meegenomen bij het vaststellen van het definitieve schooladvies. Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets aanleiding geeft om het voorlopig advies te verhogen, worden ouders hierover geïnformeerd. Daarna ontvangen leerlingen hun **definitieve schooladvies** en kunnen zij zich binnen de landelijke aanmeldperiode aanmelden bij een school voor voortgezet onderwijs.

Bij het hele proces staat voor ons een **passend advies** centraal. Ons doel is niet een zo hoog mogelijk advies, maar een advies waarmee een leerling naar verwachting succesvol en met vertrouwen zijn of haar ontwikkeling in het voortgezet onderwijs kan voortzetten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect, veilig en verantwoord

Samenwerken

Eigenaarschap en betrokkenheid

Op de GDT willen we aansluiten bij wat iedere leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarbij kijken we niet alleen naar wat een leerling nog moet leren of lastig vindt, maar nadrukkelijk ook naar de talenten, kwaliteiten en mogelijkheden van ieder kind. In schooljaar 2026-2027 volgt het gehele team de scholing tot Kindertalentenfluisteraar. Hiermee zetten we een belangrijke stap in onze ambitie om ons verder te ontwikkelen tot kindertalentenfluisteraarschool. Deze inclusieve kijk op talent helpt ons om leerlingen beter te leren kennen, hun talenten zichtbaar en bespreekbaar te maken en deze te benutten in hun ontwikkeling en welbevinden.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Kanjertraining vormt de doorgaande lijn voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid binnen onze school. De taal en uitgangspunten van Kanjer worden in alle groepen gebruikt en zijn daarmee herkenbaar voor leerlingen, medewerkers en ouders.

Alle leerkrachten worden geschoold in de Kanjertraining. Daarnaast heeft de GDT een Kanjercoördinator, die de doorgaande lijn bewaakt, collega's ondersteunt en bijdraagt aan de borging en verdere ontwikkeling van de aanpak binnen de school.

We volgen de sociale ontwikkeling, het welbevinden en de sociale veiligheid van onze leerlingen systematisch, twee keer per jaar. De uitkomsten worden geanalyseerd en gebruikt om te bepalen wat een groep of individuele leerling nodig heeft. Waar nodig passen we ons handelen of aanbod hierop aan.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De GDT werkt met een continurooster waarbij de kinderen gezamenlijk in de klas eten. Tijdens het buitenspelen in de grote pauze is er op maandag, dinsdag en donderdag extra speelaanbod door de Sportanen.

De GDT werkt samen met de volgende BSO's:

1. Stichting Kinderopvang Oegstgeest (SKO)
2. CompaNanny Oegstgeest
3. Kinderopvang FloreoKids
4. De Sportanen
5. Tomtiedom



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

Studie-/roostervrije dagen

- 5 oktober
- 11 november
- 18 december
- 18 februari
- 19 februari
- 25 maart
- 22 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Emma Groot	Ma, Wo, Do	8.30-16.30 uur
Lennart Zomer	Ma, Di, Wo, Do, Vr	8.30-16.30 uur
Yvette Wetsteijn	Di, Wo, Do, Vr	8.30-16.30 uur
Djamila Kreeft	Ma, Di, Wo, Do	8.30-16.30 uur